

Dienst  
den  
Lebenden



Ehre  
den  
Toten

Seit 1966

## Erstes Bestattungsinstitut in Heidenheim

**BESTATTUNGSHAUS**

**SIEGFRIED  
JAHRAUS**

**89518 Heidenheim**  
Bergstraße 74  
Tel. (07321) **9 89 60**  
Fax (07321) **98 96 14**

**89522 Heidenheim**  
Friedr.-Ebert-Str. 24  
Tel. (07321) **2 03 44**  
Fax (07321) **2 40 89**

**89555 Steinheim**  
Keplerstraße 1  
Tel. (07329) **91 90 90**  
Fax (07321) **98 96 14**

**BRENTAL-TRAUERHILFE**  
**SIEGFRIED JAHRAUS**

**89537 Giengen**  
Hossenriedstr. 52  
Tel. (07322) **91 01 00**  
Fax (07322) **2 29 99**

**89567 Sontheim**  
Niederstotzinger Str. 2  
Tel. (07325) **91 01 00**  
Fax (07325) **60 81**

**E-Mail: [bestattungshaus-jahraus.de](mailto:bestattungshaus-jahraus.de)**

### Was ist zu tun bei einem Todesfall?

#### **Todesfall in der Wohnung**

Informieren Sie den Hausarzt. Falls dieser nicht erreichbar ist bitte den ärztlichen Notdienst oder den nächsten erreichbaren Arzt verständigen. Der Arzt stellt die Todesbescheinigung aus.

#### **Todesfall im Krankenhaus, Alten- oder Pflegeheim**

Wenn der Tod dort eingetreten ist, wird die ärztliche Leichenschau von der jeweiligen Verwaltung organisiert.

#### **Todesfall auf öffentlichem Gelände**

Ist der Tod auf öffentlichen Plätzen, Straßen oder Gebäuden eingetreten, so veranlassen die entsprechenden Behörden alles Notwendige und benachrichtigen auch die Angehörigen.

*Wenn ein Todesfall eingetreten ist, nehmen Sie bitte so bald wie möglich mit einem unserer Standorte Kontakt auf, damit wir uns dann schnell und zuverlässig um alle jetzt anfallenden Dinge kümmern können.*

**Sie dürfen uns zu jeder Tages- und Nachtzeit anrufen. Wir sind für Sie da.**

### Welche Unterlagen werden benötigt ?

Es ist hilfreich, wenn zum vereinbarten Gesprächstermin bestimmte Dokumente des/der Verstorbenen bereitliegen.

#### **Dokumente zum Personenstand**

- Heiratsurkunde oder Familien-Stammbuch
- Sterbeurkunde des Ehepartners(falls verwitwet)
- Geburtsurkunde (falls ledig)
- Scheidungsurteil (falls geschieden)

#### **sonst. Dokumente / Unterlagen**

- Krankenversicherung (Chipkarte)
- Rentenversicherung (Kontoauszüge ausreichend)
- Lebens/Sterbegeldversicherungen (Policen)
- Grabdokumente (bei vorhandener Grabstelle)

### Ihre Termine / Notizen

#### **Trauergespräch - Bestattungshaus Jahraus:**

Wann: \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_

Wo: \_\_\_\_\_

#### **Termin Beerdigung / Trauerfeier:**

Wann: \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_

Wo: \_\_\_\_\_

#### **Gesprächstermin Pfarrer / Redner:**

Wann: \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_

Wo: \_\_\_\_\_

#### **Termin zum Aussuchen der Grabstelle:**

Wann: \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_

Wo: \_\_\_\_\_

#### **Termin beim Floristen (Dekoration):**

Wann: \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_

Wo: \_\_\_\_\_

#### **Sonstige Notizen:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---